

G R O U P E C H

Titre du poste :	Chef de secteur Département électrique et mécanique, services aux bâtiments Groupe CH
Département :	Gestion des bâtiments
Date d'entrée en poste :	Dès que possible
Statut du poste :	Poste permanent à temps complet, horaire variable et flexible, Soirs et fins de semaine possibles
Lieu de travail :	Centre Bell

Relevant du directeur exécutif, gestion des bâtiments, le chef de secteur procède aux activités opérationnelles reliées à la réalisation des réparations et entretiens préventifs. Il supervise l'équipe de mécaniciens, de frigoriste et d'électriciens chargés d'offrir un service de haut niveau à notre clientèle interne dans l'ensemble de nos immeubles. Il contribue activement aux aspects administratifs des tâches reliées à l'élaboration de procédures ainsi qu'à la gestion de la documentation des équipements actuels et futurs. Le chef d'équipe favorise une saine harmonie au sein de son équipe. Il adopte une conduite respectueuse avec les employés et autres membres du milieu de travail.

LES RESPONSABILITÉS PRINCIPALES SONT DE :

Coordination technique des activités :

- Prioriser, planifier, coordonner et encadrer les réparations et entretiens préventifs
- Mesurer les standards de réalisation des interventions techniques (temps, main-d'œuvre, pièces, etc)
- Analyser la fiabilité des équipements et proposer des améliorations continues
- Comprendre et s'appropriier le système « maintenance directe »
- Assurer l'utilisation appropriée des matériaux, de l'outillage et de l'équipement
- Assurer le suivi et le maintien des licences et des inspections obligatoires RBQ

Gestion de l'équipe de frigoriste, mécaniciens et électriciens

- Assurer la meilleure utilisation des ressources humaines et matérielles de l'entreprise dans les réalisations des travaux de maintenance
- Motiver son équipe à atteindre les objectifs et distribuer équitablement les tâches en tenant compte des capacités et demandes de chacun
- Évaluer et développer les compétences techniques de son équipe
- Préparer et diriger les réunions mensuelles avec l'équipe

Gestion logistique

- Effectuer une planification adéquate de l'équipement technique
- Gérer et optimiser les achats et les inventaires de pièces et d'équipements
- Réviser les procédures actuelles et apporter les améliorations requises
- Participer à l'élaboration de politiques, procédures et règlements de santé et sécurité du département et veiller à informer et rappeler régulièrement leur contenu aux membres de son équipe
- Toutes autres tâches connexes que le Directeur exécutif de la gestion des bâtiments pourra lui assigner

EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉ :

- Possède un diplôme en mécanique du bâtiment et/ou en électricité et/ou en gestion de maintenance des bâtiments
- Possède un minimum de 3 à 5 ans d'expérience pertinente dans la gestion d'équipes techniques, idéalement dans un milieu syndiqué
- Est autodidacte et passionné par le développement de connaissances techniques
- Inspirer par ses actions et ses hauts standards d'excellence
- Démontrer des aptitudes de leader et avoir un bon esprit d'équipe
- Adopte une approche orientée vers la recherche de solutions
- Est organisé, méthodique et a un bon sens de l'organisation, de planification et de coordination dans un contexte multitâches
- Connaissance des systèmes HVAC – un atout

Les talents peuvent acheminer leur curriculum vitae au plus tard le 15 février 2019 en mentionnant le nom du poste dans le sujet du courriel à l'adresse suivante :

hr@canadiens.com