

# G R O U P E C H

Titre du poste : **Gestionnaire, partenariats publics et industries culturelles**

Statut du poste : Poste permanent à temps complet

Lieu : Centre Bell, Montréal

## **Qui nous sommes**

Le Groupe CH est l'entreprise de sports et de divertissement par excellence au Québec. Que ça soit lors d'un match de hockey, d'un spectacle ou d'un festival, nous cherchons constamment à faire vivre à nos partisans et spectateurs des expériences uniques et mémorables. Notre succès est tributaire du talent de nos employés dont la passion nous permet chaque jour d'innover et de rehausser l'expérience des partisans et accroître la satisfaction de nos clients.

## **Raison d'être du poste**

Le Groupe CH (Canadiens de Montréal, Rocket de Laval, Centre Bell, evenko, L'Équipe Spectra, etc.) est à la recherche d'un **Gestionnaire, partenariats publics et industries culturelles** pour mettre en œuvre la production des demandes de subventions afin que les entreprises qu'il représente bénéficient d'un financement public optimal pour la réalisation des projets liés à l'Équipe Spectra, evenko, Juste pour Rire, l'Agence evenko et Spectra Musique.

Relevant de la Directrice, partenariats publics et industries culturelles, le Gestionnaire bâtira et exécutera, de concert avec l'équipe, les stratégies de financement public des divers projets de l'entreprise, incluant notamment la rédaction de demandes de subvention et la représentation auprès des partenaires publics.

## **Vous serez reconnu pour**

- Développer et entretenir un réseau de contacts et de relations auprès des intervenants gouvernementaux pour faciliter l'acceptation des projets de l'entreprise ;
- Veiller à la saine gestion des fonds gouvernementaux dont bénéficie l'entreprise et optimiser la synergie entre les départements afin d'atteindre les objectifs de l'entreprise ;
- S'assurer auprès des autres départements que les ententes de contributions développées sont réalisables et que les autres intervenants de l'entreprise respectent ces ententes ;
- Préparer des bilans des contributions selon les exigences de chaque partenaire public, en consultation avec les départements concernés dans l'entreprise ;
- Effectuer une vigie des programmes de soutien, des changements et des nouveautés ;
- Organiser et participer à diverses activités protocolaires ;
- Participer activement à la recherche constante d'améliorations et d'innovations pour optimiser l'efficacité de l'équipe.

## **On veut vous rencontrer si vous**

- Possédez une formation dans un domaine relié au poste ;
- Avez un minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente reliée aux fonctions ;
- Avez une expérience dans le secteur du divertissement (un atout) ;
- Avez une excellente connaissance de la structure gouvernementale ;
- Avez un réseau de contacts auprès des intervenants publics et privés des domaines culturel et touristique ;
- Avez une grande capacité d'adaptation à des échéanciers serrés et changeants ;
- Avez une excellente maîtrise du français et de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Avez un sens stratégique et compréhension rapide d'enjeux complexes ;
- Faites preuve d'intégrité, rigueur et professionnalisme ;
- Avez d'excellentes habiletés interpersonnelles et une capacité à tisser des liens avec les intervenants internes et externes.

Pour poser votre candidature, veuillez acheminer votre CV par courriel à [hr@groupech.ca](mailto:hr@groupech.ca) en écrivant le nom du poste dans l'objet du courriel.

## ***Nous célébrons la diversité***

*Le Groupe CH recrute sur la base du mérite et s'engage fermement à promouvoir l'équité et la diversité au sein de sa communauté.*

*Nous offrons à nos employés un environnement où ils se sentent bienvenus et libres d'être eux-mêmes, peu importe la couleur de leur peau, leurs origines, les handicaps, leurs croyances, leur pays d'origine ou leur orientation et identité sexuelle.*

# G R O U P E C H

*Le Groupe CH favorise un lieu de travail inclusif et respectueux, où tous les employés peuvent se démarquer et mettre à profit leur unicité et talents pour innover et générer de meilleures idées et des idées plus originales!*

*Nous invitons les candidats à indiquer leur appartenance aux groupes suivants dans leur dossier de candidature : personnes issues des minorités visibles, femmes, personnes autochtones, personnes handicapées, personnes de toute orientation et identité sexuelles.*

*\* L'usage du genre masculin a pour unique but d'alléger le texte.*

*Groupe CH s'engage à respecter les principes d'équité en matière d'emploi. Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.*

# G R O U P E C H

**Title: Manager, Public Partnerships and Cultural Industries**

**Employment Status:** Permanent Full-Time Position

**Location:** Centre Bell, Montreal

## **Who we are**

Groupe CH is Quebec's premier sports and entertainment organisation. From hockey games to shows or festivals, we are constantly seeking to provide our fans and audience with unique and memorable experiences. Our success depends on the talent of our employees, whose passion allows us to innovate and enhance the fan experience every day and increase customer satisfaction. Groupe CH offers flexibility and opportunities that make us the company of choice to showcase your uniqueness and talents.

## **Position summary**

Groupe CH (Montreal Canadiens, Laval Rocket, Bell Centre, evenko, L'Équipe Spectra, etc.) is looking for a **Manager, Public Partnerships and Cultural Industries** to implement the production of grant applications so that the companies it represents can benefit from optimal public funding for projects related to L'Équipe Spectra, evenko, Just for Laughs, Agence evenko and Spectra Musique.

Reporting to the Director, Public Partnerships and Cultural Industries, you will work with the team to develop and execute public funding strategies for the company's various projects, including writing grant applications and representing the company to public partners.

## **You will be known for**

- Developing and maintaining a network of contacts and relationships with government stakeholders to facilitate the acceptance of the company's projects
- Ensuring the sound management of government funds that benefit the company and optimizing the synergy between departments in order to achieve the company's objectives
- Ensuring that the contribution agreements developed along with other departments are feasible and that the other stakeholders of the enterprise respect these agreements
- Preparing contribution statements according to the requirements of each public partner, in consultation with the concerned departments in the company
- Monitoring support programs, changes, and new developments
- Organizing and participating in various protocol activities
- Participating actively in the constant search for improvements and innovations to optimize the team's efficiency

## **We want to meet you if you have**

- Have training in a field related to the position
- Have a minimum of five (5) years of relevant experience related to the job function
- Have experience in the entertainment industry (an asset)
- Have an excellent knowledge of the government structure
- Have a network of contacts with public and private stakeholders in the cultural and tourism industries
- Ability to adapt to tight and changing deadlines
- Have an excellent knowledge of French and English, both written and spoken
- Have a strategic sense and rapid understanding of complex issues
- Demonstrate integrity, rigour and professionalism
- Have great interpersonal skills and the ability to build relationships with internal and external stakeholders

To apply, please send your resume by email to [hr@groupech.ca](mailto:hr@groupech.ca) and write the title of the position in the subject line.

## ***Where differences are celebrated***

*Groupe CH recruits on the basis of merit and is strongly committed to promoting equity and diversity within its community.*

*We provide an environment where our employees feel welcome and free to be themselves at work, regardless of the colour of their skin, origins, disability, beliefs, their gender or sexual orientation.*

*Groupe CH fosters an inclusive and respectful workplace, where all employees can thrive and leverage their unicity and talent to innovate and generate bigger and bolder ideas.*

# G R O U P E C H

*We encourage candidates to self-identify as members of visible minorities: women, Indigenous persons, persons with disabilities, and persons of minority sexual orientations and gender identities.*

*Groupe CH is committed to the principles of employment equity. Only those candidates selected for an interview will be contacted.*